

**Regulamin**  
**Rady Ogrodu Botanicznego**  
**Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego**

§ 1

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Rada Ogrodu Botanicznego UKW (zwana dalej Radą) jest organem opiniodawczo-doradczym w zakresie ochrony, zagospodarowania i działalności Ogrodu Botanicznego (zwanego dalej Ogrodem) działającego w Instytucie Biologii Środowiska na Wydziale Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (zwanego dalej Instytutem).

§ 2

Rada opracowuje Regulamin Rady i działa w oparciu zawarte w nim zapisy.

§ 3

II. ZADANIA RADY

Do zadań Rady należą w szczególności:

1. wydawanie opinii lub uchwał w sprawie zasad zagospodarowania terenu Ogrodu, w tym projektowanych nasadzeń, infrastruktury technicznej; opiniowanie projektów inwestycyjnych;
2. opiniowanie zasad udostępniania terenu Ogrodu Botanicznego dla celów naukowych, dydaktycznych i rekreacyjnych.

§ 4

III. ORGANIZACJA PRACY RADY

1. Członków Rady powołuje Rada Wydziału Nauk Przyrodniczych na wniosek Kierownika Ogrodu, spośród samodzielnych pracowników naukowych Wydziału Nauk Przyrodniczych oraz władz Wydziału i Uniwersytetu.
2. W skład Rady wchodzi Kierownik Ogrodu oraz Dyrektor IBŚ.

3. Do składu Rady mogą zostać włączeni także przedstawiciele władz Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego oraz jednostek zewnętrznych. Liczba członków Rady spoza WNP nie może przekroczyć 40% składu Rady.

#### § 5

Pierwszemu posiedzeniu Rady, do momentu jej ukonstytuowania, przewodniczy Dyrektor Instytutu.

#### § 6

Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza. Funkcji tych nie mogą pełnić dyrektor Instytutu i jego zastępca.

#### § 7

Wybór i odwołanie przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i sekretarza zapada zwykłą większością głosów w obecności co najmniej  $\frac{1}{2}$  członków Rady.

#### § 8

Kadencja Rady trwa cztery lata. Jeżeli z upływem kadencji nowy skład Rady nie został powołany, Rada działa w składzie dotychczasowym do czasu powołania nowej Rady.

#### § 9

Zmian w składzie Rady w czasie jej kadencji dokonuje Rada Wydziału Nauk Przyrodniczych na wniosek przewodniczącego Rady.

#### § 10

1. Przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz stanowią Prezydium Rady oraz organizują i koordynują prace Rady.
2. W okresie między posiedzeniami Rady Prezydium Rady jest upoważnione do działania w zakresie, jak w § 3 oraz w innych sprawach wymagających podjęcia terminowych decyzji.

#### § 11

1. Rada zbiera się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący Rady (lub z jego upoważnienia zastępca) z własnej inicjatywy, na wniosek dyrektora Instytutu, kierownika Ogrodu albo na wniosek co najmniej  $\frac{1}{2}$  liczby członków Rady.
2. Z posiedzeń sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący posiedzenia. Protokół otrzymują wszyscy członkowie Rady.
3. Porządek obrad i terminy posiedzeń Rady ustala przewodniczący Rady oraz jego zastępca w porozumieniu z kierownikiem Ogrodu.

4. Zawiadomienia o zwołaniu posiedzeń przygotowuje i wysyła sekretarz Rady w terminie co najmniej 14 dni przed posiedzeniem. Zawiadomienia będą wysyłane drogą elektroniczną, wraz z materiałami przygotowanymi przez kierownika Ogrodu, planowanymi do omówienia na posiedzeniu Rady.

#### § 12

1. Posiedzenia Rady prowadzi przewodniczący Rady lub jego zastępca (albo wyznaczony przez niego jeden z członków Rady).
2. Opinie, stanowiska i postanowienia Rady zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów członków Rady przy udziale co najmniej 1/2 członków Rady. W razie równej liczby głosów, rozstrzyga głos prowadzącego posiedzenie Rady.
3. W posiedzeniach Rady mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszeni przez przewodniczącego specjaliści.
4. Dla realizacji konkretnych zadań związanych z przygotowaniem opinii mogą być powołane spośród członków Rady doraźne zespoły robocze. Do zespołów tych mogą być zaproszeni przez przewodniczącego Rady specjaliści lub rzeczoznawcy niebędący członkami Rady.

#### § 13

Rada składa coroczne sprawozdanie ze swej działalności Dziekanowi Wydziału Nauk Przyrodniczych Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy.

#### § 14

Do podpisu dokumentów w imieniu Rady upoważniony jest przewodniczący lub wyznaczony przez niego zastępca.

#### § 15

Obsługę administracyjną Rady (m.in. korespondencję, sporządzanie protokołów) zapewnia sekretariat Instytutu Biologii Środowiska Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy.

#### § 16

Rada zatwierdza Regulamin oraz jego zmiany w obecności co najmniej 1/2 członków Rady, zwykłą większością głosów.

#### § 17

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia przez Radę Wydziału Nauk Przyrodniczych UKW.